

CUPRINS

DATE DE IDENTIFICARE ALE UNITĂȚII ȘCOLARE	2
ARGUMENT	3
PARTEA 1 – CONTEXT	3
1.2. MISIUNEA:	3
1.3. PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII.....	4
1.3.1. SCURT ISTORIC.....	4
1.3.2. ȘCOALA ASTĂZI.....	4
1.3.3. Scopul existenței școlii:	6
1.4. ANALIZA REZULTATELOR DIN ANUL ȘCOLAR 2016-2017	6
1.4.1. SITUAȚIE STATISTICĂ LA ÎNCEPUTUL ANULUI ȘCOLAR.....	6
1.4.2. Rezultate obținute la examene naționale, olimpiade și concursuri.....	7
1.4.3. SITUAȚIA ȘCOLARĂ- PROMOVABILITATE:.....	9
1.4.4. Rezultate la concursuri și olimpiade școlare	Error! Bookmark not defined.
1.5. PRIORITĂȚI LA NIVEL NAȚIONAL	16
1.5.1. Măsurile propuse de guvern și implementate prin ministerele de resort	16
1.5.2. Strategia națională privind reducerea părăsirii timpurii a școlii (PTS)	17
1.5.3. Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții (ÎPV).....	17
1.5.4. Strategia națională pentru învățământul terțiar	17
1.6. PRIORITĂȚI LA NIVELUL JUDEȚULUI BISTRIȚA-NĂSĂUD.....	18
1.6.1. Direcțiile de dezvoltare ale județului Bistrița-Năsăud.....	18
1.6.2. PRIORITĂȚI LA NIVEL LOCAL	19
PARTEA 2.....	20
2.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN / DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - Analiza P.E.S.T.E.....	20
2.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN	21
2.2.1. PREDARE-ÎNVĂȚARE	21
2.2.2. MATERIALE ȘI RESURSE	23
2.2.3. PERSONAL	23
2.2.4. CONSILIERE ȘI ORIENTARE.....	24
2.2.5.INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE:	24
2.2.6. FINANȚAREA	25
2.3. ANALIZA S.W.O.T.	26
2.3.1. NEVOI IDENTIFICATE	29
2.4. ȚINTE STRATEGICE	30
PARTEA 3.....	31
3.1. PLAN OPERAȚIONAL AL LICEULUI TEHNOLOGIC TELCIU PENTRU ANUL ȘCOLAR 2017-2018.....	31
3.2. PLAN OPERAȚIONAL ANUAL DE DEZVOLTARE A EDUCAȚIEI NON-FORMALE	39
PARTEA 4- CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE	44



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
LICEUL TEHNOLOGIC TELCIU

Telciu, Str. Principală, Nr.204 B, Jud. Bistrița-Năsăud, Cod 427355
Cod sirues 376291, Cod fiscal 21116130,
Tel/Fax. 0263/369496; 0263/369005
E-mail: grupulscolartelciu@yahoo.com



PLANUL DE ACȚIUNE AL LICEULUI TEHNOLOGIC TELCIU

2018-2022

DATE DE IDENTIFICARE ALE UNITĂȚII ȘCOLARE

Denumirea unității de învățământ:
Liceul Tehnologic Telciu
Localitate /județ: Telciu, Bistrița-Năsăud
Adresa: Str. Principală, nr.204B Cod
poștal: 427355
Telefon-fax: 0263369005 - 0263369496
E-mail: grupulscolartelciu@yahoo.com
Niveluri de învățământ - 2 și 3
Forme de învățământ: preșcolar, primar,
gimnaziu, liceu zi și seral, școală
profesională.



Director, prof. Ceuca George

Director adjunct, prof. Varvari Radu Nicolae

ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională al Liceului Tehnologic Telciu a fost conceput pe o perioadă de cinci ani, 2018 – 2022, având în vedere specificul învățământului românesc și principiile proiectării unui demers educațional de calitate. Documentul va fi actualizat anual, iar parteneriatul interinstituțional reprezintă singura modalitate de acțiune care poate genera dezvoltarea durabilă în interesul comun al tuturor instituțiilor implicate.

Școala dispune de resurse educaționale de calitate, aceasta fiind una din principalele preocupări ale conducerii unității. S-au achiziționat: cărți pentru biblioteci și manuale școlare noi; pentru orele de educație fizică s-au procurat articole sportive; pentru ciclul primar, table albe; pentru preșcolari, jocuri didactice și jucării.

Finalitățile învățământului preuniversitar derivă din idealul educațional formulat în Legea învățământului: "dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și creative". Din această perspectivă, finalitățile liceului propun formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, să contribuie la articularea propriilor lor trasee de dezvoltare intelectuală și profesională, să se integreze activ în viața socială.

Afirmarea acestor finalități implică necesitatea gândirii unui nou mod de abordare a managementului sistemului de învățământ, în general, și al instituției școlare în special.

PARTEA 1 – CONTEXT

1.1. VIZIUNEA:

MOTTO: „Educația înseamnă putere, știința reprezintă libertate.”

Comunitatea școlii noastre: elevi, părinți, profesori, întreg personalul, construiește viitorul. Noi știm că numai prin muncă de calitate, responsabilitate, lucru în echipă, comunicare și respect ne vom dezvolta, vom avea succes, vom fi competitivi.

Având în vedere diversificarea permanentă a cererii pe piața de muncă, dinamica în scădere a cifrei de școlarizare și necesitatea implicării administrației publice și a agenților economici în realizarea educației și protecției sociale, unitatea noastră își propune să se adapteze nevoilor sociale ale comunității, precum și standardelor europene, formând tineri activi și creativi, cu abilități de comunicare și competențe antreprenoriale.

1.2. MISIUNEA:

- Asigurarea unei activități de calitate în întreg procesul de învățământ, valorificarea în mod optim a resurselor umane, completarea, diversificarea și exploatarea resurselor materiale;
- Crearea unui climat de siguranță fizică și de autentică libertate spirituală pentru toți elevii, oferind programe educative variate;
- Cultivarea încrederii în forțele proprii, a inițiativei personale și încurajarea elevilor spre performanțele școlare;
- Realizarea de parteneriate reale cu familiile elevilor și cu comunitatea locală - implicând elevii și profesorii în programe europene;



1.3. PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII

1.3.1. SCURT ISTORIC

Liceul Tehnologic Telciu este situat în centrul comunei Telciu, localitate așezată pe cursul mijlociu al Văii Sălăuței, la vărsarea râului Telcișor în Sălăuța, la S-E de masivul vulcanic al Țibleșului și la S-V de Munții Rodnei.

Liceul Tehnologic Telciu are o vechime mai mare de un secol, începându-și activitatea în mod organizat pe lângă biserică. Începuturile școlii datează de pe la 1 iunie 1771, prima școală „Școala Poporală” având ca limbi principale de predare germana, latina și româna.

De la înființare și până în anul 1867, școala a fost susținută în întregime de comuna politică, iar după anul 1867 până la 1876 s-a aflat în administrarea Perceptoratului districtual Năsăud, iar până la 1886 sub controlul Ordinariatului din Gherla. Ea a îmbrăcat două aspecte distincte:

- ❖ școală comunală națională (până la 1858);
- ❖ școală greco-catolică, din 1859 până la 1919, când e desființată și ia caracterul de școală primară de stat română.

În viața și activitatea școlii din Telciu s-au produs multe schimbări pozitive după 1970:

- ❖ În anul școlar 1975/1976 s-au pus bazele școlilor profesionale la Telciu: tâmplărie, dulgherie, mecanică, lăcătuși mecanici, tinichigerie etc.
- ❖ În anii 1980- 1983 s-au pus bazele liceului seral;

Din anul școlar 2000/2001 au funcționat clase de liceu, formă de învățământ de zi, an în care s-a primit și titlatura de Grup Școlar, recunoscându-se astfel munca și activitatea multor generații de profesori.

Începând cu anul 2012, școala poartă denumirea de **LICEUL TEHNOLOGIC TELCIU**.

1.3.2. ȘCOALA ASTĂZI

1.3.2.1. Cultura organizațională

Cultura organizațională a Liceului Tehnologic Telciu se realizează prin stabilirea și continuitatea valorilor, credințelor, reprezentărilor și semnificațiilor promovate și împărtășite de toți membrii instituției, fiind reprezentată prin următoarele simboluri:

- ❖ Sigla liceului
- ❖ Pagina web a liceului
- ❖ Revistele școlii "Respectând natura-respectăm viața" și "Porți deschise"



1.3.2.2. Valorile promovate

Școala noastră își propune să asigure dezvoltarea carierei, creșterea gradului de ocupabilitate și autonomie, promovându-se următoarele valori:

- ❖ Egalitatea de șanse
- ❖ Dialogul
- ❖ Orientare spre elev
- ❖ Implicare
- ❖ Responsabilitate
- ❖ Integritate

1.3.2.3. Principiile care conduc activitatea liceului sunt:

- ❖ Orientarea demersurilor educaționale spre o educație complexă (formală, nonformală, life long learning);
- ❖ Flexibilitate organizațională și informațională;
- ❖ Acceptarea și valorizarea diversității culturale;
- ❖ Cooperare și solidaritate socială prin parteneriat între familie, școală, comunitate.

1.3.2.4. PROFILUL ȘCOLII

Conform extrasului din MOF partea I nr. 273/19.04.2011 și adresa ISJ BN 7970/16.10/2012.

Oferta educațională a școlii se încadrează în coordonatele curriculare impuse prin politicile educaționale naționale. În același timp, prin curriculum la decizia școlii, oferta educațională răspunde intereselor și aptitudinilor elevilor, reușind să îmbine în mod armonios și creativ, componenta științifică cu cea artistică, să ofere elevilor un orizont complex și cât mai complet de cunoaștere și înțelegere a lumii. Oferta educațională a școlii este adresată aptitudinilor tuturor elevilor noștri, specializările fiind:

- ❖ **Liceu:** tehnician mecanic pentru întreținere și reparații
- ❖ **Învățământ profesional:** lăcătuș mecanic prestări servicii

Liceul Tehnologic Telciu are următoarele niveluri de învățământ :

- preșcolar;
- primar;
- gimnazial;
- liceal cu clasele IX – XII – învățământ de zi;
- profesional cu durata de 3 ani.

Pornind de la exigențele impuse de societatea cunoașterii, în concordanță cu tradiția, rezultatele școlii și cerințele pieței muncii în timp, pentru perioada 2021 – 2022 se intenționează adăugarea unui nou profil –instalator

STRUCTURA UNITĂȚII:

NR. CRT.	DENUMIREA UNITĂȚII	NIVEL DE ÎNVĂȚĂMÂNT	OBSERVAȚII
1	LICEUL TEHNOLOGIC TELCIU	LICEAL PROFESIONAL GIMNAZIAL PRIMAR	PJ
2	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BICHIGIU	GIMNAZIAL PRIMAR PREȘCOLAR	STRUCTURĂ
3	ȘCOALA PRIMARĂ TELCIȘOR	GIMNAZIAL PRIMAR PREȘCOLAR	STRUCTURĂ
4	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL	PREȘCOLAR	STRUCTURĂ

1.3.3. Scopul existenței școlii:

- Vom asigura în unitatea noastră de învățământ un climat de muncă bazat pe responsabilitate și respect reciproc, pentru ca fiecare participant la proces să își valorifice la maxim potențialul profesional și intelectual;
- Vom asigura activități de calitate în întreg procesul de învățământ, valorificând în mod optim a resursele umane și materiale;
- Vom crea un climat de siguranță fizică și de autentică libertate spirituală pentru toți elevii, oferind programe educative variate;
- Vom cultiva încrederea în forțele proprii, a inițiativa personale și vom încuraja elevii spre performanțele școlare;
- Vom realiza de parteneriate reale cu familiile elevilor și cu comunitatea locală - implicând elevii și profesorii în programe europene;
- Ne vom asigura că necesitățile și cerințele clienților noștri sunt definite și că ele sunt în concordanță cu cerințele pieței forței de muncă;

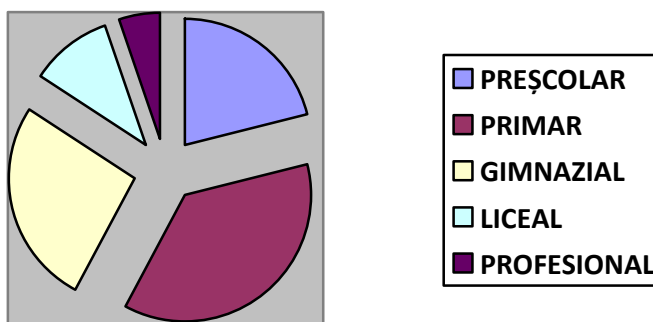
1.4. ANALIZA REZULTATELOR DIN ANUL ȘCOLAR 2021-2022

1.4.1. SITUAȚIE STATISTICĂ LA ÎNCEPUTUL ANULUI ȘCOLAR

În anul școlar 2021-2022 au fost înmatriculați 737 preșcolari și elevi. . Această cifră demonstrează creșterea populației școlare. In acest an școlar au fost înscriși cu 20 de elevi mai mult decât in anul școlar precedent. Repartiția elevilor pe tipuri de învățământ:

Nivel de învățământ	Preșcolar	Primar	Gimnazial	Liceal zi	Învățământ profesional	Total
Număr clase	8	14	10	4	2	38
Număr elevi înscriși	138	242	230	92	35	737

DISTRIBUȚIA NUMĂRULUI DE ELEVI PE NIVEL DE ÎNVĂȚĂMÂNT



EVOLUȚIA REȚELEI ȘCOLARE la sfârșitul anului școlar 2020-2021

REȚEA ȘCOLARĂ	TOTAL	PJ clase/elevi	STRUCTURI Șc. Gimn. Bichigiu	(clase/elevi) Șc. Gimn. Telcișor
Preșcolar	8/153	6/111	1/16	1/12
Primar	14/244	11/202	2/25	1/17
Gimnazial	10/207	8/178	2/29	0
Liceal zi	4/97	4/97	0	0
Profesional	2/38	2/38	0	0
Total	38/739	31/626	5/70	2/29

1.4.2. REZULTATE OBTINUTE LA EXAMENE NAȚIONALE, OLIMPIADE ȘI CONCURSURI

1.4.2.1. Evaluarea NAȚIONALĂ pentru absolvenții claselor a VIII-a

La examenul de Evaluare Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a s-au înscris 32 candidați, dintre care s-au prezentat 32. Dintre aceștia 34 au reușit să obțină medii peste 5.

Anul școlar	Înscriși	Prezenți	Medii peste 5	Medii sub 5
2020-2021	32	32	21	11

În continuare prezentăm o statistică comparativă între unitățile școlare grupate în categoriile:

1.4.2.2. Examenul de BACALAUREAT

La Examenul național de Bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2021, s-au înscris 15 absolvenți, din care s-au prezentat 15, rata de promovare de 26,66%, rămânând neschimbată după contestații.

Comparând rezultatele obținute la examenul de bacalaureat în acest an școlar față de anul școlar anterior, se constată o creștere a promovabilității.

Anul școlar	Înscriși	Prezenți	Reușiți	Promovabilitate
2020-2021	15	15	4	26,66%

1.4.2.3. Rezultate la examenele de certificare a competențelor profesionale

AN ȘCOLAR 2020 – 2021

Absolvenți	Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Respinși	Procent %
Absolvenți liceu N4	25	25	0	25	0	100

1.4.3. SITUAȚIA ȘCOLARĂ- PROMOVABILITATE:

ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR - LICEUL TEHNOLOGIC TELCIU, după situația școlară, pe clase și sexe

Cod rând	Clasa	Elevi înscriși la începutul anului școlar (12 septembrie 2020)		Elevi veniți prin transfer de la alte unități școlare		Elevi plecați din unitatea școlară						Elevi în evidență la 11 septembrie 2021			
						Prin transfer la alte unități școlare		Abandon școlar		Alte situații ¹⁾		Elevi promovați		Elevi repetenți	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	TOTAL	199	106			7	3					202	108	0	0
2.	Clasa pregătitoare	32	17	0	0	0	0	0	0	0	0	32	17		
3.	Clasa I	52	32	0	0	0	0	0	0	0	0	52	32		
4.	Clasa a II-a	34	10	0	0	4	2	0	0	0	0	38	12	0	0
5.	Clasa a III-a	36	26	0	0	3	1	0	0	0	0	39	26	0	0
6.	Clasa a IV-a	41	21	0	0	0	0	0	0	0	0	41	21	0	0

ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR BICHIGIU**Elevi în învățământul PRIMAR, după situația școlară, pe clase și sexe**

Cod rând	Clasa	Elevi înscriși la începutul anului școlar (12 septembrie 2020)		Elevi veniți prin transfer de la alte unități școlare		Elevi plecați din unitatea școlară						Elevi în evidență la 11 septembrie 2021			
						Prin transfer la alte unități școlare		Abandon școlar		Alte situații		Elevi promovați		Elevi repetenți	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	TOTAL	25	10											0	0
2.	Clasa pregătitoare	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.	Clasa I	7	5	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0		
4.	Clasa a II-a	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Clasa a III-a	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Clasa a IV-a	7	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR TELCIȘOR**Elevi în învățământul PRIMAR, după situația școlară, pe clase și sexe**

Cod rând	Clasa	Elevi înscriși la începutul anului școlar (12 septembrie 2020)		Elevi veniți prin transfer de la alte unități școlare		Elevi plecați din unitatea școlară						Elevi în evidență la 11 septembrie 2021			
						Prin transfer la alte unități școlare		Abandon școlar		Alte situații		Elevi promovați		Elevi repetenți	
		Total	din care: feminin	Total	din care: Feminin	Total	din care: Feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	TOTAL	17	8	0	0	0	0	0	0	0	0	17	8	0	0
2.	Clasa pregătitoare	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0		
3.	Clasa I	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
4.	Clasa a II-a	5	4	0	0	0	0	0	0	0	0	5	4	0	0
5.	Clasa a III-a	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
6.	Clasa a IV-a	8	4	0	0	0	0	0	0	0	0	8	4	0	0

ÎNVĂȚĂMÂNTUL GIMNAZIALTELCIU**Elevi în învățământul GIMNAZIAL, după situația școlară, pe clase și sexe**

Cod rând	Clasa	Elevi înscriși la începutul anului școlar (12 septembrie 2020)		Elevi veniți prin transfer de la alte unități școlare ¹⁾		Elevi plecați din unitatea școlară						Elevi în evidență la 11 septembrie 2021			
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Prin transfer la alte unități școlare ²⁾		Abandon școlar ³⁾		Alte situații		Elevi promovați ⁴⁾		Elevi repetenți	
						Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	TOTAL (rd. 2÷5)	180	72	1	0	2	1	0	0	0	0	181	72	0	0
2.	Clasa a V-a	56	28	0	0	2	1	0	0	0	0	54	27	0	0
3.	Clasa a VI-a	51	19	0	0	0	0	0	0	0	0	51	19	0	0
4.	Clasa a VII-a	41	13	1	0	0	0	0	0	0	0	41	13	0	0
5.	Clasa a VIII-a	32	12	0	0	0	0	0	0	0	0	32	12	0	0

ÎNVĂȚĂMÂNTUL GIMNAZIAL BICHIGIU

Elevi în învățământul GIMNAZIAL, după situația școlară, pe clase și sexe

Cod rând	Clasa	Elevi înscriși la începutul anului școlar (12 septembrie 2020)		Elevi veniți prin transfer de la alte unități școlare		Elevi plecați din unitatea școlară						Elevi în evidență la 11 septembrie 2021			
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Prin transfer la alte unități școlare		Abandon școlar		Alte situații		Elevi promovați		Elevi repetenți	
						Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	TOTAL (rd. 2÷5)	29	12	0	0	0	0	0	0	0	0	29	12	0	0
2.	Clasa a V-a	11	5	0	0	0	0	0	0	0	0	11	5	0	0
3.	Clasa a VI-a	9	4	0	0	0	0	0	0	0	0	9	4	0	0
4.	Clasa a VII-a	9	3	0	0	0	0	0	0	0	0	9	3	0	0
5.	Clasa a VIII-a	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL ZI

Cod rând	Clasa	Elevi înscriși la început de an școlar (12 septembrie 2020)		Elevi veniți prin transfer de la alte unități școlare		Elevi plecați din unitatea școlară:						Elevi în evidență la (11 septembrie 2021)			
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Prin transfer la alte unități școlare		Abandon școlar		Alte situații		Promovați		Repetenți	
						Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	TOTAL (rd.2÷6)	99	56	1	-	2	2	2	-	1	1	93	44	-	-
2	Clasa a IX-a	27	16	-	-	2	2	-	-	1	1	18	5	-	-
3	Clasa a X-a	18	8	1	-	-	-	-	-	-	-	25	14	-	-
4	Clasa a XI-a	29	17	-	-	-	-	2	-	1	1	24	9	-	-
5	Clasa a XII-a	25	15	-	-	-	-	-	-	-	-	26	16	-	-
6	Clasa a XIII-a	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL

Cod rând	Anul de studiu	Elevi înscriși la început de an școlar (12 septembrie 2020)		Elevi veniți prin transfer de la alte unități școlare		Elevi plecați din unitatea școlară prin:						Elevi în evidență la sfârșit de an școlar (11 septembrie 2021)			
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Transfer la alte unități școlare		Abandon școlar		Alte situații		Elevi promovați		Elevi repetenți	
						Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	TOTAL (rd.2÷6)	39	7		0			-	-		-	35	6		0
2	Anul I	19	5	-	-	1	-	3	1	-	-	-	-		0
3	Anul II	20	2	-	-	-	-	-	-	-	-	15	4		0
4	Anul III	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20	2		

1.5. PRIORITĂȚI LA NIVEL NAȚIONAL

Context național al sistemului educațional din România din perspectiva dezideratelor europene pentru perioada 2018-2020 Educația trebuie să-și asume un mesaj consistent la nivel național, să asigure o abordare integrată, cu o infrastructură bazată pe tehnologiile moderne la toate nivelurile de învățământ, să aibă o abordare de tip antreprenorial cu accent pe creativitate și inovare, să stimuleze și să asigure continuitatea demersurilor și să motiveze elevul prin contactul cu lumea reală, centrat pe „a face”, în totală concordanță cu „a ști”.

Prioritățile sistemului educațional sunt impuse de cerințele tot mai clare de pe piața muncii:

- ❖ abordare de tip antreprenorial cu accent pe creativitate și inovare;
- ❖ abordări interdisciplinare relevante;
- ❖ competențe socio-emoționale și promovarea învățării pe tot parcursul vieții;
- ❖ dezvoltarea competențelor cheie stipulate prin Legea 1 / 2011.

1.5.1. Măsurile propuse de guvern și implementate prin ministerele de resort prin care se vor realiza dezideratelor propuse sunt:

1.5.1.1 Pachetul social garantat pentru educație

Implementarea de programe integrate în domeniul educației, sănătății și social prin care să se asigure condiții de dezvoltare și formare a tuturor copiilor de la naștere până la majorat;

- ❖ Crearea condițiilor optime de studiu pentru elevii cu cerințe speciale, prin adaptarea infrastructurii;
- ❖ Dezvoltarea sistemului de servicii de educație timpurie prin curriculum adecvat și cadre didactice bine pregătite dar și prin programe parentale sau dezvoltarea de măsuri de stimulente financiare.

1.5.1.2 Programe de antreprenorial

- ❖ Extinderea educației antreprenoriale de la școlile vocaționale și tehnologice;
- ❖ Promovarea profesioniștilor în managementul educațional;
- ❖ Întărirea capacității de monitorizare și evaluare a sistemului de educație și de planificare strategică pe baza datelor statistice naționale și internaționale;
- ❖ Respectarea principiului autonomiei și descentralizării în educație și a principiului responsabilității publice astfel încât să fie posibilă o mai bună gestionare a resurselor la nivel local;

1.5.1.3 Cetățeni activi pe piața muncii

- ❖ Respectarea principiului dialogului social și transparentizarea activității instituțiilor din sistemul de educație și cercetare;
- ❖ Realizarea de studii cu privire la nevoile agenților economici în ceea ce privește asigurarea cu personal calificat, precum și la inserția absolvenților pe piața muncii;
- ❖ Revalorizarea învățământului profesional și tehnic prin flexibilizarea sistemului;
- ❖ Realizarea de activități de orientare și consiliere pentru elevi și studenți, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii;

1.5.1.4 Infrastructură modernă, mijloace didactice adecvate, care utilizează tehnologia informării și comunicării

- ❖ Programe naționale de investiții în tehnologie IT;
- ❖ Reabilitarea / modernizarea și echiparea școlilor cu materiale didactice corespunzătoare;
- ❖ Implementarea mijloacelor didactice care utilizează tehnologia informării și comunicării;

1.5.1.5 Creșterea participării la educație de calitate

- ❖ Creșterea calității actului educațional inclusiv prin realizarea evaluării periodice a unităților de învățământ;
- ❖ Eliminarea birocrăției, pentru a permite cadrului didactic să se concentreze pe activitățile pedagogice și cele desfășurate strict în interesul elevului;

- ❖ Generalizarea programului Școala după Școală cu includerea unor mecanisme de asigurare a calității pentru activitățile pedagogice, spre exemplu cele remediale;
- ❖ Prevenirea și combaterea violenței în școli;
- ❖ Creșterea ratei de promovabilitate a examenului de bacalureat și a celei de tranziție către învățământul terțiar;
- ❖ Creșterea gradului de calificare, în vederea scăderii șomajului în rândul tinerilor, prin programul "A doua șansă";
- ❖ Asigurarea învățământului pentru minoritățile naționale;
- ❖ Restructurarea curriculumului școlar din perspectiva multiculturală;
- ❖ Dezvoltarea și implemetarea programelor de stimulare a performanței adresate elevilor cu potențial deosebit ;
- ❖ Reducerea ratei de părăsire timpurie a sistemului educațional ;
- ❖ Realizarea reformei curriculare și înnoirea tuturor manualelor, concomitent cu asigurarea formei printate și digitale ;
- ❖ Susținerea acelor politici educaționale extrașcolare și extracurriculare care, prin completarea programelor școlare aprobate, să asigure : educația pentru sănătate, educația civică, educația cultural artistică și științifică, educația ecologică, educația prin sport, educația rutieră, educația pentru dezvoltare durabilă;

1.5.1.6 Învățare pe tot parcursul vieții

- ❖ Dezvoltarea sistemului de formare continuă, prin programe de formare adaptate cerințelor pieței muncii, relevante pentru nevoile de dezvoltare profesională a beneficiarilor, în condițiile instituirii unui sistem riguros de asigurare a calității;
- ❖ Stimularea participării la programele Erasmus + în domeniul formării adulților.

1.5.2. Strategia națională privind reducerea părăsirii timpurii a școlii (PTȘ)

Părăsirea timpurie a școlii este definită în România ca procentul tinerilor cu vârste cuprinse între 18-24 de ani care au finalizat cel mult nivelul secundar inferior (echivalentul clasei a opta) și care nu mai urmează nicio altă formă de școlarizare sau formare profesională.

Părăsirea timpurie a școlii are implicații sociale și economice importante, fiind un factor major care contribuie la excluziunea socială ulterioară în viață. Tinerii care părăsesc prematur școala sunt mai predispuși riscului asociat șomajului sau al celui de a câștiga mai puțin odată ce găsesc un loc de muncă.

În contextul declinului demografic, amploarea fenomenului de părăsire timpurie a școlii în România relevă faptul că mulți tineri din rândul populației școlare părăsesc sistemul de învățământ fără a deține abilitățile și formarea solicitate pe piața muncii. Odată aflați în incapacitatea de a se angaja, mulți tineri abandonează piața muncii, ceea ce determină scăderea contribuției acestora la creșterea economică a țării.

Reducerea părăsirii timpurii a școlii este esențială pentru atingerea mai multor obiective europene și naționale cheie.

1.5.3. Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții (ÎPV)

Viziunea strategică privind învățarea pe tot parcursul vieții în România constă în a oferi tuturor persoanelor, pe întreaga durată a vieții acestora, oportunitatea de a participa la viața economică, socială și civică și de a le permite să își exploateze potențialul personal.

Promovarea învățării pe tot parcursul vieții este esențială atât pentru dezvoltarea socială și personală, cât și pentru o mai bună corelare a cerințelor angajatorilor cu ofertele pieței muncii. De asemenea, învățarea pe tot parcursul vieții este determinantă pentru creșterea competitivității.

1.5.4. Strategia națională pentru învățământul terțiar

Strategia se corelează cu abordările Strategiei naționale pentru competitivitate 2018-2022 și are în vedere identificarea nevoilor privind competențele, în scopul unei treceri treptate către o economie bazată pe cunoaștere și o cerere crescută, implicită, de locuri de muncă înalt calificate.

1.6. PRIORITĂȚI LA NIVELUL JUDEȚULUI BISTRIȚA-NĂSĂUD

1.6.1. Direcțiile de dezvoltare ale județului Bistrița-Năsăud sunt:

- ❖ Dezvoltarea învățământului profesional și sub coordonarea consorțiilor de agenți economici;
- ❖ Dezvoltarea infrastructurii sportive a județului pentru încurajarea sportului de masă;
- ❖ Suplimentarea fondului de carte al bibliotecilor școlare, având ca scop stimularea lecturii;
- ❖ Încurajarea voluntariatului pentru coagularea și animarea comunităților;
- ❖ Sprijinirea învățământului special;
- ❖ Dezvoltarea resursei umane printr-un program integrat de formare continuă;
- ❖ Parteneriatul interinstituțional pentru implementarea Strategiei de Dezvoltare Durabilă a județului Bistrița-Năsăud.

OBIECTIVE PROPUSE DE ISJ BN PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022:

I. COMPATIBILIZAREA DOCUMENTELOR MANAGERIALE CU STRATEGIILE MEN ȘI POLITICILE EUROPENE

1. CURRICULUM: Proiectarea și implementarea curriculumului conform viziunii noilor programe școlare pentru dobândirea de competențe relevante;

2. RESURSE UMANE: Armonizarea documentelor manageriale / proiective cu strategiile MEN și locale:

- la nivelul ISJ BN
- la nivelul directorilor unităților de învățământ
- la nivelul școlii
- la nivelul cadrelor didactice

3. RESURSE FINANCIARE: Întocmirea proiecției bugetare pentru susținerea dezvoltării bazei materiale și a diversificării resurselor financiare;

4. DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE: Corelarea obiectivelor I.S.J. BN cu politicile M.E.N. în vederea compatibilizării învățământului

românesc cu învățământul european, în parteneriat cu actorii ai comunității locale, cu alte instituții sau ONG-uri care acționează în mediul educațional;

II. REDUCEREA RATEI PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII

1. CURRICULUM: Dezvoltare curriculară pentru promovarea și eficientizarea serviciilor educaționale pentru copiii / elevii aflați în risc de PTȘ;

2. RESURSE UMANE: Asigurarea accesului tuturor copiilor de vârstă preșcolară și școlară din județ la educație;

3. RESURSE FINANCIARE: Asigurarea unui mediu fizic corespunzător, sigur și funcțional prin dotarea / reabilitarea unităților de învățământ;

4. DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE: Inițierea unor proiecte în parteneriat învățământ de masă - învățământ special / comunitate locală /

ONG-uri care acționează în mediul educațional;

III. PROMOVAREA ÎNVĂȚĂRII PE TOT PARCURSUL VIEȚII

1. CURRICULUM: Cuprinderea în oferta CCD BN a unei varietăți de programe care să răspundă nevoilor de formare profesională ale personalului de conducere, didactic și didactic-auxiliar din județ;
2. RESURSE UMANE: Elaborarea programului de dezvoltare a resursei umane;
3. RESURSE FINANCIARE: Identificarea de soluții pentru finanțarea dezvoltării resursei umane;
4. DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE: Dezvoltarea parteneriatelor locale / europene în scopul creării de oportunități pentru învățare pe tot parcursul vieții

IV. UTILIZAREA NOILOR TEHNOLOGII ÎN PROCESELE DE ÎNVĂȚARE - PREDARE - EVALUARE

1. CURRICULUM: Optimizarea activității de predare-învățare-evaluare prin utilizarea instrumentelor TIC,
2. RESURSE UMANE: Utilizarea noilor tehnologii în gestionarea resursei umane și a activităților curente;
3. RESURSE FINANCIARE: Asigurarea bazei materiale pentru desfășurarea unui proces didactic modern în toate unitățile de învățământ din județ;
4. DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE: Valorificarea parteneriatelor comunitare în scopul creșterii performanței în utilizarea noilor tehnologii în procesul didactic, al promovării și comunicării externe.

1.6.2. PRIORITĂȚI LA NIVEL LOCAL

- ❖ Realizarea Planului managerial al Liceului Tehnologic Telciu pentru anul școlar 2021/2022, în concordanță cu strategia M.E.N.
- ❖ Organizarea activității pentru începerea, desfășurarea și finalizarea anului școlar 2021/2022 în cele mai bune condiții.
- ❖ Aplicarea legislației în vigoare la toate nivelurile.
- ❖ Monitorizarea activității și intervenția, pe baza diagnozei și a evaluării, pentru eficientizarea procesului educațional.
- ❖ Eliminarea factorilor perturbatori din sistem.
- ❖ Asigurarea aplicării corecte a curriculum-ului național și monitorizarea atentă a curriculumului la decizia școlii.
- ❖ Încurajarea și sprijinirea participării la programele de (auto)formare continuă.
- ❖ Găsirea unei motivații puternice în vederea încadrării cu personal didactic calificat
- ❖ Pozitivarea și/sau eliminarea conflictelor.
- ❖ Dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea.
- ❖ Crearea unui climat favorabil inițiativei personale care să stimuleze competiția, în sens pozitiv, în scopul obținerii unor rezultate din ce în ce mai bune.
- ❖ Implementarea sistemului de asigurare și îmbunătățire a calității învățământului, recomandat de ARACIP.

Priorități la nivelul Liceului Tehnologic Telciu

PRIORITATEA 1: Dezvoltarea capacității de orientare școlară și profesională (OSP)

PRIORITATEA 2: Transfer de bune practici în TVET (Technical Vocational Education and Training)

PRIORITATEA 3: Eficientizarea rețelei școlare

PRIORITATEA 4: Reconsiderarea managementului din perspectiva egalizării șanselor.

PRIORITATEA 5: Creșterea procentului de promovabilitate la examenele de sfârșit de ciclu și a șanselor de reușită profesională

PRIORITATEA 6: Educația orientată în funcție de cerere

PRIORITATEA 7: Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de activități educative extrașcolare, proiecte și parteneriate locale, naționale și internaționale.

PARTEA 2

2.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN / DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - Analiza P.E.S.T.E.

FACTORI POLITICI

Având ca reper Strategia Inspectoratului Școlar al Județului Bistrița-Năsăud, Liceul Tehnologic Telciu și-a elaborat strategia de acțiune pornind de la:

- Programul de guvernare 2012 și 2013-2016, în care sunt formulate principalele direcții de acțiune;

- Cadrul strategic Național de Referință 2007-2013 care vizează concentrarea strategică a politicilor economice, de coeziune socială și regionale ale României, precum și stabilirea legăturilor potrivite și corecte cu politicile Comisiei Europene, în principal cu Strategia de la Lisabona, care elaborează politici de dezvoltare economică și de creare de noi locuri de muncă;

- Planul Național de Dezvoltare 2007-2013 (partea I și partea a II-a), care statuează politica națională de dezvoltare a României privind racordare, din ce în ce mai strâns, la politicile, obiectivele, principiile și reglementările comunitare în domeniu, în vederea asigurării unei dezvoltări socio-economice de tip „european” și reducerea cât mai rapidă a disparităților semnificative față de Uniunea Europeană.

Pe plan local, politica educațională a Liceului Tehnologic Telciu va ține cont de:

- elaborarea de proiecte europene în vederea atragerii de fonduri;
- redefinirea și consolidarea sistemului de formare a personalului didactic prin elaborarea unei oferte de formare bazată pe analiza de nevoi.

FACTORI ECONOMICI ȘI SOCIALI

- Analiza demografică indică un declin general al populației, în mod deosebit pentru grupele tinere de vârstă, însoțit de îmbătrânirea acesteia. Scăderile prognozate pentru totalul populației județului și mai ales scăderile înregistrate în ultimii ani la populația cu vârsta între 0-14 ani, vor influența structura rețelei școlare prin concentrarea activităților și creșterea competiției între școli. Apreciem că într-un mediu concurențial tot mai pronunțat, unitățile școlare vor trebui să pună accent pe calitate în formarea profesională, certificată prin inserția socio-profesională a absolvenților.

- Ponderea mai mare a populației cu vârsta cuprinsă între 0-14 ani din mediul rural decât cea din mediul urban ridică problema adaptării rețelei școlare de formare profesională inițială și a adoptării unor măsuri eficiente pentru asigurarea accesului acestei categorii, cu asigurarea egalității șanselor;

- Se apreciază că are implicații în structura ofertei de formare inițială, preponderența populației feminine, inclusiv la categoria de vârstă 0-14 ani;
- Din analiza mediului economic județean se constată influența crizei economice asupra cerinței pe piața forței de muncă. Aceste cerințe sunt mult restrânse ca urmare a închiderii unor capacități de producție, a limitării serviciilor;
- Insuficienta cunoaștere de către elevii de clasa a VIII-a și de către părinții acestora a tendințelor de pe piața muncii se reflectă asupra opțiunilor făcute la admitere, specialitățile teoretice fiind în continuare mai solicitate, în defavoarea unor specializări oferite de învățământul profesional prin licee tehnice, chiar dacă cererea de locuri de muncă în domeniu depășește cu mult oferta actuală.
- Situația materială precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală. Costul uneori ridicat al materialelor necesare pentru parcurgerea anilor de școală poate reprezenta, de asemenea, o amenințare. Efectul acestor factori economici poate fi serios, de la dezinteres și absenteism ridicat (chiar în rândul elevilor de gimnaziu) până la abandonul școlar.
- Dacă avem în vedere indicatorul de bază în rândul elevilor, rata abandonului școlar, se constată dezavantajarea mediului rural. Nivelul relativ ridicat al abandonului în mediul rural poate fi generat, pe lângă alți factori individuali, familiali sau școlari, de amploarea fenomenului migrației forței de muncă.
- Structura populației ocupate pe grupe de vârstă și nivele de instruire arată că atât școala cât și factorii responsabili trebuie să acționeze pentru crearea condițiilor și a motivației în deplină egalitate a șanselor pentru continuarea studiilor de către absolvenții de gimnaziu și diminuarea în acest fel a procentului de populație ocupată cu nivel de pregătire gimnazial.

FACTORI TEHNOLOGICI

- Schimbările tehnologice și organizaționale produse la nivelul agenților economici impun dezvoltarea parteneriatului dintre unitățile școlare IPT și agenții economici pentru adaptarea curriculum-ului, asigurarea condițiilor de desfășurare a instruirii practice și dezvoltarea formării continue a cadrelor didactice prin stagii la agenți economici.
- Fiind un liceu tehnologic, școala noastră realizează anual parteneriate cu agenții economici. Există o continuitate de lungă durată a parteneriatelor cu agenții economici, fapt rezultat în urma interviurilor cu agenții economici (SC Stellwag Electroprod Nasaud, SC Exmitiani SA Năsăud, SC Comelf Bistrița, SC Somplast SA Năsăud) și a vizitelor la aceștia.
- Părinții sunt mulțumiți de oferta de formare profesională, de buna pregătire profesională a elevilor, fapt rezultat în urma discuțiilor cu aceștia.
- Realizarea de contracte de parteneriat cu angajatorii din zonă, cu agenția locală AJOFM. □ Parteneriat benefic cu SC STELLWAG ELECTROPROD NASAUD în vederea oferirii de instruire practică în domeniul mecanic.

FACTORI ECOLOGICI

- În școala noastră nu se realizează activități de mică producție care să afecteze mediul.

2.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN

2.2.1. PREDARE-ÎNVĂȚARE

Liceul Tehnologic Telciu pune la dispoziția elevilor un curriculum diferențiat pe profiluri astfel încât la sfârșitul ciclului de școlarizare absolvenții să posede abilități echilibrate în domeniul de specialitate tehnic.

Școala noastră se bucură de respect și prețuire din partea comunității fiind un mijloc semnificativ de promovare socială. Prin rezultatele bune pe care le-a avut Liceul Tehnologic Telciu în ultimii ani a crescut interesul comunității pentru școală, prestigiul școlii a rămas constant, iar cadrele didactice au câștigat respectul părinților.

Profesorii din școala noastră au participat la activitățile metodice și de formare organizate la nivel județean și uneori la nivel național, aducându-și o contribuție importantă la desfășurarea acestora.

Activitatea comisiilor metodice s-a desfășurat în condiții bune și a avut un rol pozitiv în formarea cadrelor didactice. În școala noastră s-au desfășurat Cercuri Pedagogice la diferite discipline.

Cadrele didactice susțin examene pentru definitivarea în învățământ și pentru obținerea gradelor didactice ceea ce face ca valoarea colectivului nostru didactic să crească. De asemenea, corpul profesoral a căpătat vigoare prin titularizarea unor cadre tinere și prin participarea unora la cursuri postuniversitare (management educațional, informatică aplicată și programare, reconversie profesională).

Calitatea activității personalului didactic și nivelul atingerii standardelor de performanță este în strânsă relație cu nivelul de pregătire al elevilor. Aceasta presupune o bună pregătire pentru lecții a cadrelor didactice, realizarea unor demersuri didactice eficiente, stabilirea unor obiective de referință concrete, aplicarea unor metode diverse de evaluare pentru realizarea unui învățământ profund formativ. Astfel, elevii cunosc așteptările privind învățarea, precum și criteriile de evaluare a cunoștințelor la sfârșitul unei perioade de învățare.

Activitatea de predare generează și susține motivația elevilor pentru învățarea continuă care este susținută și de metodele eficiente utilizate: explicația, demonstrația, munca în echipă, activitățile diferențiate, realizarea lucrărilor de portofoliu etc.

Personalul școlii urmărește integrarea unității școlare în strategia comunitară de combatere a abandonului școlar, a delincvenței, a șomajului. În acest sens se stabilesc CDȘ-urile și CDL-urile. Actuala ofertă educațională are la bază o ofertă curriculară fundamentată pe planul cadru de învățământ.

În conformitate cu cerințele reformei învățământului diferența de ore dintre curriculumul nucleu și numărul de ore săptămânal este acoperit prin curriculumul la decizia școlii lângă Curriculumul de dezvoltare locală.

Climatul este favorabil desfășurării procesului instructiv-educativ. Între diferitele categorii de angajați relațiile sunt armonioase. Starea disciplinară este bună atât la nivelul personalului cât și la elevi neexistând abateri grave de la normele prevăzute. Pentru prevenirea și dezamorsarea eventualelor conflicte funcționează în unitatea noastră un cabinet de consiliere psiho-pedagogică.

Elevii, părinții și cadrele didactice beneficiază de consiliere gratuită. În unitatea noastră funcționează Consiliul Consultativ al Elevilor pe baza unui regulament propriu ceea ce permite o bună circulație a informațiilor în cadrul populației școlare.

Există o bună colaborare cu părinții elevilor, interesați de bunul mers al școlii, Consiliul Reprezentativ al Părinților ne sprijină în multe dintre acțiunile noastre.

S-au încheiat parteneriate de colaborare cu Primăria Comunei Telciu, Poliția locală, Activitatea educativă și extracurriculară se desfășoară după programe proprii.

Consiliile profesorilor claselor își desfășoară ședințele ori de câte ori este nevoie. Consiliul de administrație, Comisia diriginților, Comisiile la nivelul catedrelor și cele organizate pe diferite probleme funcționează după programe proprii.

Conducerea liceului face eforturi în direcția îndeplinirii tuturor hotărârilor Consiliului de administrație.

Vor fi promovate cunoștințele fundamentale, dar va fi creat suficient spațiu pentru opțiuni și mai ales pentru atingerea de către elevi a unui set de competențe esențiale:

- formarea spiritului de întreprinzător
- pregătirea tehnologică și informatică

Liceul Tehnologic Telciu își propune consolidarea poziției pe care o are în formarea profesională a specialiștilor din domeniul mecanică și filiera tehnologică - profil tehnic/ calificări profesionale de nivel 3 și 4 astfel:

- ✚ printr-un studiu riguros al pieței forței de muncă, pentru a lărgi sfera specializărilor cu noi calificări
- ✚ prin pregătirea elevilor pentru integrarea socio-comunitară.
- ✚ prin creșterea calității procesului instructiv-educativ.

2.2.2. MATERIALE ȘI RESURSE

Resursele și materiale didactice utilizate în cadrul procesului de instruire sunt variate și sunt alese în funcție de tipul activității desfășurate și de profilul clasei.

O atenție specială în cadrul programului de reformă s-a acordat asigurării bazei materiale, mijloacelor de instruire, ca suport pentru curriculum, prin care să se faciliteze trecerea de la un învățământ centrat pe profesor la un învățământ centrat pe elev. Este totuși foarte greu să fie aliniată echipamentele de instruire la nivelul celor actuale în domeniu, având în vedere prețul extrem de ridicat al acestora.

O soluție pentru ca instruirea de specialitate în domeniul mecanică să fie de actualitate rămâne stabilirea unor parteneriate pentru ca instruirea elevilor să se poată derula în condiții reale de lucru și creșterea numărului de parteneri în domeniu.

În concordanță cu conținutul curriculum-ului, s-a încercat ca prin modul de dotare a laboratoarelor, cabinetelor și atelierelor școlare, prin materialele didactice necesare, și prin echipamentele de instruire să fie promovată transformarea elevului într-un factor activ al propriei instruiți.

Ambientul școlar la nivelul unității de învățământ trebuie îmbogățit și în acest scop trebuie identificate mai multe căi de atragere a resurselor extrabugetare, dată fiind dimensiunea unității de învățământ și dimensiunea investițiilor ritmice care sunt necesare. Trebuie responsabilizați mai mult elevii în menținerea ambientului școlar și este necesară creșterea gradului de implicare a părinților în îmbunătățirea acestui aspect.

ELEVI:

Toți elevii școlii noastre provin din mediul rural, majoritatea familiilor având posibilități materiale reduse. Există de asemenea elevi proveniți din familii în care unul sau ambii părinți lucrează în străinătate; datorită acestui fapt există elevi care abandonează școala pentru a se alătura părinților.

RESURSE UMANE:

DIRECTOR: prof. CEUCA GEORGE grad didactic I , vechime în învățământ 38 ani are norma de bază în unitatea de învățământ, fiind director din anul 2021.

DIRECTOR ADJUNCT: prof.ing.VARVARI RADU NICOLAE grad didactic I , vechime în învățământ 25 ani are norma de bază în unitatea de învățământ , fiind director adjunct din anul 2021.

2.2.3. PERSONAL

2.2.3.1. PERSONAL DIDACTIC

Liceul Tehnologic Telciu are în anul școlar 2021-2022 încadrați un număr de 68 angajați astfel: cadre didactice în număr de 52, din care 28 profesori, 14 învățători și 8 educatoare și 2 maistri din care 47 titulari , 5 suplinitori calificați și 1 suplinitor necalificat

.CALITATEA CORPULUI PROFESORAL

GRADUL DIDACTIC	PROFESORI	ÎNVĂȚĂTORI	EDUCATOARE	MAIȘTRI
I	21	5	6	0
II	0	7	1	0
Definitivat	4	2	1	0
Debutant	2	0	0	1

ÎNCADRARE CADRE DIDACTICE:

NR.CADRE DIDACTICE	NR.TOTAL	TITULARI	DETAȘAȚI	COMPLETARE	SUPLINITORI CALIFICAȚI	SUPLINITORI NECALIFICAȚI	PCO
EDUCATOARE	8	7	0	0	1	0	0
ÎNVĂȚĂTORI	14	13	0	0	1	0	0
PROFESORI	28	22	0	4	2	1	0
MAIȘTRI	2	0	0	0	1	0	1
TOTAL	52	42	0	4	5	1	0

2.2.3.2. PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR

- ❖ 2 secretare
- ❖ 1 contabil – studii superioare
- ❖ 1 bibliotecar

2.2.3.3. PERSONAL NEDIDACTIC

- ❖ 7 îngrijitori
- ❖ 4 fochiști
- ❖ 1 muncitor de întreținere
- ❖ 1 șofer pentru microbuzul școlii

2.2.4. CONSILIERE ȘI ORIENTARE

Consilierea și orientarea are drept obiectiv asigurarea accesului tuturor elevilor la serviciile specifice. Pentru atingerea acestui obiectiv, primul pas constă în identificarea elevilor care au nevoie de sprijin suplimentarea și în stabilirea modalităților prin care vor fi sprijiniți în rezolvarea problemelor.

Pentru o bună colaborare cu elevii, la nivelul școlii noastre funcționează Consiliul Școlar al Elevilor, format din reprezentanții elevilor din fiecare clasă, aleși în mod democratic. CȘE este condus de către un președinte, doi vicepreședinți și un secretar.

2.2.5. INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE:

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE:

Clădiri:

Școala funcționează în 8 clădiri: **Liceul Tehnologic Telciu** cu 5 corpuri (Corpul 1, Corpul 2, Atelier Vechi, Școala Veche și After School), **Școala Gimnazială Telcișor**, **Școala Gimnazială Bichigiu**, **Grădinița cu program normal Telciu**. Între anii 2007- 2011 au fost montate geamuri și uși termopan și a fost zugrăvit exteriorul clădirilor. Sălile de clasă și holurile au fost zugrăvite bianual. Școala beneficiază de centrală termică proprie și de asemenea dispune de o sală de sport de 1000 m², construită prin program guvernamental-Ministerul Dezvoltării prin CNI SA București. Curtea școlii a fost în întregime acoperită cu covor asfaltic și pavaj. Există un parc de joacă destinat recreerii preșcolarilor în incinta Grădiniței cu Program Normal Telciu .

În anul școlar 2021/2022 –s-au igienizat toate cladirile ,s-a modernizat atelierul școlar si s-a dotat cu materiale si unelte profesionale din donatia ASOCIATIEI MONTHHEY-TELCIU ELVETIA ROMANIA

La scoala Bichigiu sunt in derulare reparatie capitala si dotare mobilier nou cu ajutorul ASOCIATIEI BOOK-LEND –sponsorizare .

S-au contruit la toate unitatile magazii pentru depozitare lemne

Săli de clasă:

În unitatea noastră există:

- **LICEUL TEHNOLOGIC TELCIU: 21 săli de clasă, 3 ateliere, 1 bibliotecă (13850 volume), 3 laboratoare (fizică, chimie, AeL), 2 cabinete (consilier școlar, logopedie), cancelarie, 3 birouri, 2 sali de sport.**
- **ȘCOALA GIMNAZIALĂ BICHIGIU: 6 săli de clasă, 1 bibliotecă (2000 volume), 1 laborator (informatică), 1 cancelarie.**
- **ȘCOALA GIMNAZIALĂ TELCIȘOR: o sală de clasă, 1 cancelarie**
- **GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR. 1 TELCIU: 7 săli de grupă, 1 cancelarie, 1 bibliotecă (1000 volume), 1 bucătărie, 1 sală de mese**
- **AFTER SCHOOL: 6 săli de clasă**

Dotări:

- mobilier achiziționat odată cu renovarea Corpului 1, Corpului 2, Grădinița cu program normal nr. 1 Telciu și After School
- 15 table albe magnetice,
- 52 calculatoare conectate la Internet (unele primite prin program guvernamental),
- 70 laptop-uri,
- 7 videoproiectoare.

Liceul Tehnologic Telciu și Grădinița cu program normal nr. 1 Telciu sunt dotate cu sistem de supraveghere video.

În unitatea noastră există un număr de 16 grupuri sanitare pentru elevi și de asemenea 4 grupuri sanitare pentru personalul didactic și nedidactic.

Școala dispune de **autorizație sanitară de funcționare** (Liceul Tehnologic Telciu și Grădinița cu Program Normal Telciu nr. 1).

Școala dispune de **resurse educaționale** de calitate, aceasta fiind una din principalele preocupări ale conducerii unității.

S-au achiziționat: cărți pentru biblioteci și manuale școlare noi; pentru orele de educație fizică articole sportive; pentru ciclul primar table albe; pentru preșcolari jocuri didactice și jucării, pentru atelier utilaje necesare desfășurării orelor de practică.

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE

În ceea ce privește spațiile administrative, Liceul Tehnologic Telciu, dispune de:

- secretariat: 2
- spațiu destinat echipei manageriale: 3
- contabilitate: 1

2.2.6. FINANȚAREA

Resurse de finanțare, bugetul de venituri și cheltuieli se prezintă astfel:

- ❖ Buget de stat : 4615590 lei
 - Cheltuieli de personal : 4516985 lei
 - Bunuri și servicii : 1544 lei
 - Asistență socială: 920 lei
 - Burse profesionale : 66141 lei
 - "Bani de liceu": 30000 lei
- ❖ Buget local: 4219000 lei
 - Cheltuieli de personal : 0 lei
 - Bunuri și servicii : 683000 lei
 - Asistență socială: 32000 lei
 - Cheltuieli de personal : 0 lei
 - semestrul I un număr de 41 burse în valoare de 11872 lei;
 - semestrul al II-lea 49 de burse în valoare de 74861 lei.

2.3. ANALIZA S.W.O.T.

I. CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> •Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare–manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.). •Obținerea de rezultate bune la evaluarea națională pentru elevii claselor a VIII-a, examenele de certificare a competențelor profesionale. •Comunicări eficiente și punerea în contact a tuturor membrilor comunității (elevi, profesori, părinți, autorități, organizații, instituții, agenți economici, etc). •Centralizarea logică și coerentă a informației privind formarea profesională în cadrul unui sistem informational permisiv, prin cooperare cu institutiile, programele și proiectele care desfășoară activitate în acest domeniu. •Contacte între profesori, nu doar în plan educațional ci și în medii sociale, culturale, economice, etc. •Existența programelor pentru curriculumul ales și a bibliografiei aferente; libertatea profesorilor de a alege și propune opționale interesante în raport cu cerințele elevilor. •Existența unei vădite preocupări privind calitatea procesului de învățare-evaluare, dovadă și rezultatele bune și foarte bune a elevilor noștri la examenul de Evaluare Națională și concursurile școlare. 	<ul style="list-style-type: none"> •Programele școlare au rămas încărcate la nivel de liceu în ciuda politicii de decongestionare a acestora; •Lipsa manualelor pentru clasele a IX-a și a XII-a la materiile de specialitate. •Număr relativ mare de absențe la unele clase de liceu și profesională. •Controlul insuficient al calității actului instructiv-educativ. •Inexistența unor programe educative pentru părinți organizate la nivel de instituție în scopul îmbunătățirii relației profesor-părinte-elev. •Implicarea unui număr prea mic de cadre didactice în elaborarea unor auxiliare curriculare, manuale și mijloace de învățământ.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> •Programe de formare a cadrelor didactice în scopul perfecționării și adaptării la noile reforme școlare; •Preocuparea permanentă a conducerii școlii pentru delegarea de sarcini tuturor profesorilor, implicându-i în proiecte care vizează dezvoltarea instituțională; •Conștientizarea și motivarea cadrelor didactice de necesitatea perfecționării prin cursuri organizate de C.C.D sau alte instituții abilitate; •Crearea unor cercuri pe specialități în care elevii să-și dezvolte aptitudinile și talentul; •Întocmirea unor programe educative în scopul dezvoltării la elevi a atitudinilor pozitive pentru învățatură și educație; •Existența Planurilor Regionale de Acțiune pentru 	<ul style="list-style-type: none"> •Programe școlare în continuare încărcate; •Orar școlar încărcat datorită numărului de ore din săptămâna școlară; •Lipsa motivației pentru învățatură în rândul elevilor datorată inexistenței unui model social bun de urmat; •Apariția modificărilor în programele de admitere, bacalaureat și atestate profesionale; •Insuficienta diversificare și adecvare a CDL la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate duce la scăderea motivației acestora pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție. •Sistem legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în continuă transformare.

Învățământul Profesional și Tehnic (PRAI), Planurile Locale de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic (PLAI) la nivel județean, iar la nivelul școlilor prin Planurile de Acțiuneale Școlilor (PAS);

- Specializările existente în profilele școlii noastre să atragă elevii astfel încât aceștia să opteze pentru Liceul Tehnologic Telciu

- Oferta CDȘ și CDL vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare.

II. RESURSE UMANE

PUNCTE TARI

- Majoritatea profesorilor sunt titulari cu grade didactice I și II, ceea ce dovedește preocuparea lor permanentă pentru autoperfectionare dar sunt și cadre didactice tinere, chiar debutante care pot aduce an suflu nou, idei noi în activitatea didactică.

- Perfecționarea majorității cadrelor didactice prin stagii de formare în problematica reformei, în specialitate, management școlar, activitate de mentorat, inițiere în utilizarea calculatorului;

- Existența unei preocupări și bune implicări din partea cadrelor tinere în proiecte de parteneriat sau în alte proiecte educative școlare și extrașcolare.

- Un număr mare cadre didactice înscrise la cursuri postuniversitare (masterat) sau de reconversie profesională.

- Existența unor profesori colaboratori la reviste, autori de carte, propunători de materiale spre publicare.

- Buna colaborare între profesorii aceleiași catedre.

- Consiliul de Administratie si Consiliul de Curriculum este alcătuit din persoane active, responsabile, cu un înalt nivel profesional.

- Număr mare de elevi proveniți din diferite medii sociale.

PUNCTE SLABE

- Datorită subiectelor de la examenele de titularizare cadrele tinere ocupă posturile din învățământ abia la repartițiile din toamnă, lucru care face ca învățământul să fie un „refugiu” pentru unii din proaspeții absolvenți;

- Cadru restrâns de resurse pentru motivarea cadrelor didactice;

- Mișcarea cadrelor netitulare atrage după sine o dificilă adaptare a unor clase de elevi raportat la stilul de predare al noului cadru venit;

- Conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului etc.

OPORTUNITĂȚI

- Încadrarea cu cadre tinere, calificate, titulare;

- Participarea unor profesori la cursuri de reconversie socială atrage după sine dubla specializare. •Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, universități

AMENINȚĂRI

- Scăderea numărului de clase datorită scăderii natalității;

- Slaba absorbție în sistem a celor mai buni absolvenți ai universităților din cauza condițiilor neatractive din învățământ.

- Slaba motivație financiară a personalului și migrarea cadrelor tinere spre domenii mai bine plătite;

- Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea

familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor.

III. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI

- Baza materială existentă în corpurile 1 și 2 corespunde unei instruiți eficiente
- Încălzirea pe perioada de iarnă se face prin centrale proprii
- Existența surselor de venituri extrabugetare;

PUNCTE SLABE

- Spații școlare insuficiente pentru desfășurarea procesului educațional, lipsa spațiului de școlarizare pentru învățământul liceal ;
 - Nu există sală de sport a școlii;
 - Lipsa laboratorului tehnologic iar atelierele școlare nu sunt dotate corespunzător
- Existența în unele săli de clasă a mobilierului uzat;
- Inexistența unui laborator de biologie și a
- Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor.

OPORTUNITĂȚI

- Modernizarea rețelei informaționale din venituri proprii și eventual din sponsorizări;
- Existența unor spații (ex. cabinetul de informatică) ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor fonduri bănești;
- Mărirea cuantumului burselor de merit pentru elevi ceea ce ar crea o creștere a motivației pentru învățatură;

AMENINȚĂRI

- Degradarea unora dintre spațiile școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii
- Insuficienta conștientizare a unor factori de decizie (consilii locale, societăți comerciale, sindicate, părinți, elevi, cadre didactice) privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în învățământ;
- Situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi;

IV. DEZVOLTARE ȘI RELAȚII CU COMUNITATEA

PUNCTE TARI

- Colaborarea cu Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud, cu Consiliul Local și Primăria Telciu;
- Colaborarea cu celelalte instituții de învățământ;
- Existența unor colaborări cu agenții economici concretizate în convenții de colaborare pentru realizarea unor activități (practică, practică comasată);
- Întâlniri cu Comitetul consultativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții

PUNCTE SLABE

- Insuficienta implicare a părinților în acordarea sprijinului școlii în luarea măsurilor de combatere a absenteismului în rândul elevilor;
- Puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților;
- Derularea unui număr mic de proiecte pentru grupurile dezavantajate;

OPORTUNITĂȚI

AMENINȚĂRI

- Legături strânse prin programe educaționale realizate de instituții abilitate;
- Realizarea de parteneriate nu numai cu școli din Uniunea Europeană ci și cu alte școli din țară;
- Optimizarea procesului de colaborare cu grupurile de interes din comunitate (administrație locală, părinți, agenți economici, biserică, organizații nonguvernamentale).

- Incapacitatea punerii în practică a unui program educațional datorată lipsei de sprijin din partea comunității;
- Lipsa proptitudinii cu care răspund forurile locale la diverse acțiuni;
- Neimplicarea suficientă a părinților în activitatea școlară;
- Organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate.

Realizarea unei analize adecvate a nevoilor constituie premisa reușitei oricărui proiect educațional. Deși anumite nevoi pot apărea pe parcursul procesului, este important ca pregătirea planificată să abordeze nevoile deja identificate.

2.3.1. NEVOI IDENTIFICATE

- ❖ Organizarea de programe de informare asupra noutăților privind proiectele de reformă în învățământ (descentralizare, finanțare și asigurarea calității în educație) și legislației școlare în care să fie cuprinse cât mai multe cadre didactice și directori.
- ❖ Popularizarea rezultatelor deosebite ale activității cadrelor didactice și elevilor în buletine informative editate de în scopul motivării, cel puțin morale a acestora.
- ❖ Promovarea unei exigențe sporite în cazul de neasumare a responsabilității de către cadrele didactice și a reticenței față de nou și schimbare.
- ❖ Adaptarea ofertei educaționale la nevoile individuale ale elevilor, care să răspundă intereselor lor de formare pe termen scurt, mediu și lung.
- ❖ Promovarea de programe pentru „educarea părinților” în colaborare cu autoritățile locale în scopul diminuării/eradicării absenteismului și a abandonului școlar în unitățile din zonele cu populație de etnie romă și în cele din zone defavorizate.
- ❖ Asigurarea cuprinderii populației școlare într-o formă organizată de învățământ.
- ❖ Identificarea prin inspectorii de specialitate a nevoilor de formare a cadrelor didactice și monitorizarea satisfacerii acestora de către oferta instituțiilor abilitate.
- ❖ Implicarea managementului în identificarea resurselor financiare necesare alinierii fondului de carte școlară la cerințele noului curriculum.
- ❖ Fluidizarea fluxului informațional.
- ❖ Conștientizarea autorităților administrative locale asupra educației ca prioritate în alocarea resurselor financiare și materiale.
- ❖ Structurarea nivelurilor educaționale pe filiere, profiluri și specializări, domenii și calificări profesionale pentru care fiecare unitate de învățământ poate organiza școlarizarea în condiții didactico-materiale optime, având în vedere oportunitățile de inserție socioprofesională.
- ❖ Fundamentarea Planului de școlarizare astfel încât să răspundă cerințelor pieții muncii.
- ❖ Necesitatea abordării mai profunde a relației profesor–elev, profesor–părinte, prin realizarea unui cadru instituțional adecvat dialogului echipei educaționale cu elevii, părinții și comunitatea locală;
- ❖ Creșterea atractivității grupului școlar prin acțiuni instructiv-educative, care în final să ducă la rezultate deosebite la concursurile școlare, la examenul de admitere, bacalaureat și la admiterea în învățământul superior.
- ❖ Creșterea calității procesului educațional prin consolidarea poziției școlii pe plan județean;
- ❖ Creșterea rolului echipei manageriale în domenii curriculare, extracurriculare, ale programelor de parteneriat, ale celor de politică financiară și resurse umane în condițiile sporirii autonomiei decizionale la nivel de unitate școlară;
- ❖ Dezvoltarea bazei materiale a școlii prin diferite programe proprii ce se vor realiza la nivel local, regional și european;

2.4. TINTE STRATEGICE

Țintele strategice concretizează previziunea dorită pentru sistemul educațional, opțiunile strategice și modalitățile de realizare, fapt ce conferă un caracter anticipativ.

Ținta 1. Asigurarea condițiilor de informare , orientare școlară și consiliere privind cariera.

Obiective:

- ❖ Centrarea pe clienți și beneficiarii serviciilor educaționale;
- ❖ Implicarea activă a membrilor Ariei curriculare Tehnologii în promovarea ofertei școlii;
- ❖ Dezvoltarea competențelor profesorilor diriginți în utilizarea unor instrumente moderne, informarea cu privire la cerințele pieței muncii.

Ținta 2. Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea asigurării calității în educație și flexibilității în formare profesională";

Obiective:

- ❖ Formarea cadrelor didactice în vederea realizării transferului de bune practici în sistemul TVET.
- ❖ Dezvoltarea de bune practici în TVET
- ❖ Realizarea de noi parteneriate cu școli din UE prin implicarea unui număr cât mai mare de elevi și cadre didactice în activități de cunoaștere a altor medii educaționale.

Ținta 3. Eficientizarea procesului de învățământ prin diversificarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare în concordanță cu cerințele filierei tehnologice.

Obiective:

- ❖ Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului instructiv-educativ
- ❖ Menținerea Liceului Tehnologic Telciu în rețeaua școlară la nivel județean

Ținta 4. Diminuarea numărului de elevi aflați în risc de marginalizare socială sau cu CES

Obiective:

- ❖ Conștientizarea elevilor și a profesorilor cu privire la problemele economice și sociale;
- ❖ Asigurarea asistenței de specialitate pentru elevii care provin din medii defavorizate sau cu CES;
- ❖ Asigurarea accesului tuturor elevilor la programul de învățare corespunzător opțiunilor și nevoilor individuale;

Ținta 5. Creșterea șanselor de reușită socială și profesională a absolvenților

Obiective:

- ❖ Creșterea numărului de absolvenți cu diplomă de Bacalaureat/a ratei de promovabilitate la Evaluare Națională;
- ❖ Creșterea numărului de absolvenți care își găsesc un loc de muncă în domeniul de calificare absolvit;
- ❖ Formarea și dezvoltarea capacității de autoevaluare a elevilor, prin procesul instructiv-educativ în vederea dobândirii încrederii în sine și în reușita personală;
- ❖ Informarea elevilor în privința profesiilor cerute pe piața muncii.

Ținta 6. Calificarea/recalificarea adulților în conformitate cu tendințele actuale ale pieței muncii.

Obiective:

- ❖ Orientarea educației în funcție de cerere
- ❖ Realizarea unei pregătiri profesionale la nivelul țărilor din Uniunea Europeană

Ținta 7. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de activități educative extrașcolare, proiecte și parteneriate locale, naționale și internaționale.

Obiective:

- ❖ Creșterea eficienței activității educative școlare și extrașcolare;
- ❖ Dezvoltarea civismului, antreprenoriatului, voluntariatului, într-o societate complex;
- ❖ Asigurarea unui învățământ de calitate prin participarea la proiecte și parteneriate multiple;
- ❖ Creșterea imaginii școlii pe plan local, județean, național și internațional.

PARTEA 3.

3.1. PLAN OPERAȚIONAL AL LICEULUI TEHNOLOGIC TELCIU PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021

PRIORITATEA 1: Dezvoltarea capacității de orientare școlară și profesională (OSP)

1. ȚINTA (SCOPUL STRATEGIC): Asigurarea condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera

Obiective:

- ❖ Implicarea activă a membrilor Ariei curriculare Tehnologii în promovarea ofertei școlii;
- ❖ Dezvoltarea competențelor profesorilor diriginți în utilizarea unor instrumente moderne, informarea cu privire la cerințele pieței muncii.
- ❖ Centrarea pe clienți și beneficiarii serviciilor educaționale;

ACTIVITATEA	RESURSE (umane, materiale, financiare)	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	ORIZONT DE TIMP
1. Prezentarea ofertei școlii <ul style="list-style-type: none">• Întâlniri cu părinții elevilor claselor a VIII-a;• Promovarea ofertei școlii în școlile din localitățile vecine, în mass-media, pe site-ul școlii;• Lansarea oficială a ofertei prin tipărirea de pliante promoționale	Cadre didactice Baza de date	<ul style="list-style-type: none">• Directorii• Comisia metodică Tehnologii• Responsabili OSP	<ul style="list-style-type: none">• Părinții și elevii claselor a VIII-a vor cunoaște domeniile de pregătire de bază și specializările care pot fi obținute;• Realizarea planului de școlarizare;	aprilie-mai 2021
2. Consiliere elev-părinte privind creșterea interesului acordat formării unei cariere în domeniile de calificare oferite de școala noastră.	Cadre didactice Baza de date	<ul style="list-style-type: none">• Psihologul școlii• Diriginții	<ul style="list-style-type: none">• Creșterea procentului de elevi care își vor continua studiile în școala noastră.	Semestrial

3. Participarea cadrelor didactice la cursuri și programe de formare pentru dezvoltarea competențelor de comunicare și utilizarea unor instrumente moderne.	Cadre didactice Fonduri extrabugetare	• Cadre didactice	• Participarea la stagii de formare.	Permanent
---	---	-------------------	--------------------------------------	-----------

PRIORITATEA 2: Transfer de bune practici în TVET (Technical Vocational Education and Training)

ȚINTA(SCOPUL STRATEGIC): Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea asigurării calității în educație și flexibilității în formare profesională.

Obiective:

- ❖ Formarea cadrelor didactice în vederea realizării transferului de bune practici în sistemul TVET.
- ❖ Dezvoltarea de bune practici în TVET.
- ❖ Realizarea de noi parteneriate cu școli din UE prin implicarea unui număr cât mai mare de elevi și cadre didactice în activități de cunoaștere a altor medii educaționale.

ACTIVITATEA	RESURSE (umane, materiale, financiare)	RESPONSABILI	INDICATORI DE REALIZARE	ORIZONT DE TIMP
1. Participare la programe de formare continuă pentru dezvoltarea competențelor metodice și adaptarea la cerințele reformei din ÎPT.	Cadre didactice	<ul style="list-style-type: none"> • Director • Responsabil perfecționare 	<ul style="list-style-type: none"> • Informarea cadrelor didactice în timp util; • Participarea la stagii de formare. 	Permanent
2. Implementarea CDL-urilor conform planurilor de învățământ	Cadre didactice Fonduri extrabugetare	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabilii comisiilor metodice 	<ul style="list-style-type: none"> • Susținerea de lecții demonstrative 	Decembrie 2021 Mai 2022
3. Schimburi de experiență cu cadrele didactice formate în TVET	Cadre didactice Fonduri extrabugetare	<ul style="list-style-type: none"> • Cadre didactice 	<ul style="list-style-type: none"> • Întâlniri metodice, scheme de mentorat; 	Noiembrie 2021

4. Lucrul în parteneriat cu agenții economici	Cadre didactice Fonduri extrabugetare	<ul style="list-style-type: none"> • Cadre didactice 	<ul style="list-style-type: none"> • Convenții de colaborare cu agenți economici de profil; • Desfășurarea practicii comasate la agenții economici conform convenției. 	Octombrie 2021 Iunie-iulie 2022
5. Promovarea unor strategii motivaționale pentru sporirea atractivității demersului didactic pentru a evita absenteismul.	Responsabilii de arii curriculare	<ul style="list-style-type: none"> • Cadre didactice (Responsabilii cu monitorizarea absențelor) 	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte întocmite lunar pentru monitorizarea absențelor. 	Lunar

PRIORITATEA 3: Eficientizarea rețelei școlare

ȚINTA (SCOPUL STRATEGIC): Eficientizarea procesului de învățământ prin diversificarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare în concordanță cu cerințele filierei tehnologice.

Obiective:

- ❖ Menținerea Liceului Tehnologic Telciu în rețeaua școlară la nivel județean
- ❖ Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului instructiv-educativ

ACTIVITATEA	RESURSE (umane , materiale, financiare)	RESPONSABILI	INDICATORI DE REALIZARE	ORIZONT DE TIMP
1. Elaborarea planului de școlarizare 2021/2022 în corelație cu cerințele pieței muncii	Fonduri bugetare	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii • Consiliul de administrație 	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectul planului de școlarizare; 	Decembrie 2021

2. Dotarea laboratoarelor, cabinetelor și a atelierelor școlii cu echipamentele necesare desfășurării în condiții optime a procesului instructiv educativ.	Fonduri bugetare și extrabugetare	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii • Consiliul de administrație 	<ul style="list-style-type: none"> • Dotare conform listei cu echipamente și instalații a atelierelor școlare; • Dotarea cu mijloace IT performante necuprinse în lista cu mijloace și echipamente. 	Iunie 2021
3. Lecții în condiții de producție, vizite, instruire practică pe parcursul anului școlar la agenții economici.	Cadre didactice, Fonduri bugetare și extrabugetare	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii • Cadre didactice de specialitate 	<ul style="list-style-type: none"> • Formarea abilităților practice și dezvoltarea spiritului de echipă; • Aplicarea în practică a cunoștințelor teoretice dobândite. 	An școlar 2021-2022
4. Formarea continuă și reconversia în funcție de necesități a cadrelor didactice.	Fonduri extrabugetare	<ul style="list-style-type: none"> • Cadre didactice 	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrele didactice, profesorii și maiștrii vor participa la reconversie în funcție de necesități. 	An școlar 2021-2022
5. Elaborarea și implementarea unei proceduri de identificare a cererilor de meserii pe piața muncii, inclusiv a meseriilor nou solicitate și a meseriilor nesolicitate.	Fonduri bugetare și extrabugetare	<ul style="list-style-type: none"> • Directorii • Diriginții • Consiliul de administrație 	<ul style="list-style-type: none"> • Procent ridicat de absolvenți care își găsesc un loc de muncă în domeniul de calificare absolvit; • Rata de succes a acestora calculată pe fiecare calificare în parte. • Gradul de implicare a Consiliului de administrație în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor. 	Iunie 2021

PRIORITATEA 4: Reconsiderarea managementului din perspectiva egalizării șanselor

ȚINTA (SCOPUL STRATEGIC): Diminuarea numărului de elevi aflați în risc de marginalizare social

Obiective:

- ❖ Conștientizarea elevilor și a profesorilor cu privire la problemele economice și sociale;
- ❖ Asigurarea asistenței de specialitate pentru elevii care provin din medii defavorizate sau cu CES.
- ❖ Asigurarea accesului tuturor elevilor la programul de învățare corespunzător opțiunilor și nevoilor individuale;

ACTIVITATEA	RESURSE (umane , materiale, financiare)	RESPONSABILI	INDICATORI DE REALIZARE	ORIZONT DE TIMP
1. Identificarea elevilor cu risc de marginalizare socială.	Procedura de realizare	<ul style="list-style-type: none">• Diriginții	<ul style="list-style-type: none">• Numărul elevilor identificați	Septembrie 2022
2. Consilierea elevilor care provin din medii defavorizate în vederea creșterii nivelului de încredere, depășirii barierelor sociale, mobilizării în vederea obținerii performanței educaționale.	Metodologii Strategii Cadre didactice	<ul style="list-style-type: none">• Directorii• Consilierul educativ• Psihologul școlii	<ul style="list-style-type: none">• Număr de parteneriate realizate• Număr de participanți	Permanent
3. Derularea programului de pregătire suplimentară al elevilor pentru examene naționale.	Cadre didactice Procedura de realizare a orelor suplimentare	<ul style="list-style-type: none">• Directorii• Șefii de catedră• Cadrele didactice	<ul style="list-style-type: none">• Numărul cadrelor didactice implicate;• Numărul elevilor participanți la aceste cursuri;• Rezultatele finale ale elevilor la examenele naționale cuantificate în % de promovare.	Permanent

PRIORITATEA 5: Creșterea procentului de promovabilitate la examenele de sfârșit de ciclu și a șanselor de reușită profesională.

ȚINTĂ STRATEGICĂ: Creșterea șanselor de reușită socială și profesională a absolvenților

Obiective:

- ❖ Creșterea numărului de absolvenți cu diplomă de Bacalaureat/a ratei de promovabilitate la Evaluare Națională;
- ❖ Creșterea numărului de absolvenți care își găsesc un loc de muncă în domeniul de calificare absolvit;
- ❖ Formarea și dezvoltarea capacității de autoevaluare a elevilor, prin procesul instructiv-educativ în vederea dobândirii încrederii în sine și în reușita personală;
- ❖ Informarea elevilor în privința profesiilor cerute pe piața muncii.

ACTIVITATEA	RESURSE (umane , materiale, financiare)	RESPONSABILI	INDICATORI DE REALIZARE	ORIZONT DE TIMP
1. Identificarea lacunelor în pregătire la elevii din clasele a VIII-a și a XII-a rută directă, nu numai la disciplinele pentru examen.	Procedura de realizare	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrele didactice 	<ul style="list-style-type: none"> • Numărul de teste inițiale aplicate la clase • Media pe discipline de examen de bacalaureat 	Septembrie 2021
2. Întocmirea de grafice de pregătire la disciplinele prevăzute în metodologia de examen.	Metodologii Strategii	<ul style="list-style-type: none"> • Șefii comisiilor metodice 	<ul style="list-style-type: none"> • Grafice realizate la nivelul fiecărei comisii metodice 	Octombrie 2021
3. Monitorizarea progresului școlar al elevilor la disciplinele pentru examenul de Bacalaureat	Cadre didactice Procedura de realizare a orelor suplimentare	<ul style="list-style-type: none"> • Diriginții • Cadrele didactice 	<ul style="list-style-type: none"> • Notele obținute de elevi la disciplinele de examen; 	Pe tot parcursul anului școlar

4. Monitorizarea frecvenței/absenteimului	Procedura de monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> Comisia de monitorizare a frecvenței 	<ul style="list-style-type: none"> Rapoarte lunare 	Lunar
5. Participarea cadrelor didactice la cursuri și programe de formare pentru modernizarea strategiilor de predare-învățare.	Oferte de formare ISJ, CCD	<ul style="list-style-type: none"> Directorii Sefii de comisii metodice Comisia de perfecționare 	<ul style="list-style-type: none"> Numărul cadrelor didactice participante la formări Numărul creditelor profesionale transferabile obținute într-un interval de timp de către cadrele didactice 	Permanent
6. Diseminarea rezultatelor formării cadrelor didactice	Procese verbale Fotografii Materiale de prezentare	<ul style="list-style-type: none"> Directorii Sefii de comisii metodice Comisia de perfecționare 	<ul style="list-style-type: none"> Număr de activități de diseminare Număr de lecții demonstrative susținute 	Permanent
7. Realizarea de parteneriate cu agenți economici care să favorizeze absorbția absolvenților pe piața muncii.	Proiecte propuse Parteneriate	<ul style="list-style-type: none"> Directorii 	<ul style="list-style-type: none"> Convenții de colaborare 	Octombrie 2021
8. Prezentarea unor materiale privind profesiile cerute pe piața muncii.	Materiale de prezentare	<ul style="list-style-type: none"> Diriginții Cadrele didactice 	<ul style="list-style-type: none"> Chestionarele aplicate 	Semestrial

PRIORITATEA 6: Educația orientată în funcție de cerere

ȚINTA (SCOPUL STRATEGIC): Calificarea/recalificarea adulților în conformitate cu tendințele actuale ale pieței muncii.

Obiective: Orientarea educației în funcție de cerere

ACTIVITATEA	RESURSE (umane , materiale, financiare)	RESPONSABILI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	ORIZONT DE TIMP
1. Identificarea nevoilor de educație la nivel local.	Fonduri bugetare	• Directorii	• Stabilirea grupurilor țintă.	Noiembrie 2021
2. Constituirea grupurilor de formare a adulților	Fonduri extrabugetare	• Directori • Cadre didactice	• 2 grupuri pentru calificare	În funcție de cerere
3. Elaborarea de curriculum	Fonduri extrabugetare	• Cadre didactice de specialitate	• Realizarea unui curriculum adaptat nevoilor .	În funcție de cerere
4. Acreditarea de curriculum	Fonduri bugetare	• Director adjunct	• Autorizații pentru cursuri.	În funcție de cerere
5. Pregătirea școlii pentru desfășurarea cursurilor de formare a adulților.	Fonduri bugetare	• Director adjunct • Administrator	• Spații pentru primire și informare	În funcție de cerere
6. Formarea personalului pentru educație orientată în funcție de cerere .	Fonduri bugetare	• Director adjunct	• Profesorii aplică învățarea centrată pe elev adaptată curriculumului	În funcție de cerere
7. Identificarea oportunităților de includere într-o rețea școlara pentru formarea continuă a adulților.	Fonduri extrabugetare	• Director adjunct	• Colaborare cu alte școli pentru formarea grupurilor și elaborarea curriculumului .	În funcție de cerere

3.2. PLAN OPERAȚIONAL ANUAL DE DEZVOLTARE A EDUCAȚIEI NON-FORMALE

I. ȚINTA STRATEGICĂ:

Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de activități educative extrașcolare, proiecte și parteneriate locale, naționale și internaționale.

II. OBIECTIVE GENERALE:

OG1. Creșterea eficienței activității educative școlare și extrașcolare;

OG2. Dezvoltarea civismului, antreprenoriatului, voluntariatului, într-o societate complex;

OG3. Asigurarea unui învățământ de calitate prin participarea la proiecte și parteneriate multiple;

OG4. Creșterea imaginii școlii pe plan local, județean, național și internațional.

DOMENIUL	Obiective specifice	Activități/subactivități	Resurse materiale	Responsabil	Termen	Indicatori de calitate
ACTIVITĂȚI EDUCATIVE/ EXTRAȘCOLARE	<p>1. Sprijinirea proiectării și organizării activităților educative – extracurriculare.</p> <p>2. Asigurarea educației complementare, permanente (educație pt. sănătate, cultură, cultură civică, - antreprenorială,</p>	<p>Diversificarea ofertei educaționale la nivelul unităților de învățământ:</p> <p>✓ Organizarea de activități extrașcolare constante (cercuri, ateliere, cluburi, expoziții, concursuri etc);</p> <p>✓ Implementarea programelor educaționale și a proiectelor educative județene/ regionale/ naționale;</p> <p>✓ Diseminarea și promovarea ofertei educaționale/activităților extrașcolare prin diverse mijloace: panouri, pliante, afișe, articole, site, pagina facebook</p>	<p>Programe educationale</p> <p>Proiecte educative</p> <p>Date statistice/ Rapoarte</p>	<p>Învățători/ Diriginți</p> <p>Consilier educativ</p> <p>Consilier educativ</p> <p>Director adj.</p>	<p>An școlar 2021-2022</p>	<p>Oferta educațională a unităților de învățământ</p> <p>Planificarea și nr. activităților extrașcolare propuse vs. derulate</p> <p>Planul de activități al școlii</p> <p>Centralizator</p>

	<i>tehnologică și sport).</i>	etc;		Resp. cu promovarea imaginii școlii		parteneriate
		Elaborarea Calendarului de Activități Educative Școlare: ✓ Elaborarea proiectelor educative la nivel unității de învățământ; ✓ Implementarea proiectelor, prin activități de diseminare, derulare și raportare a activităților.	Proiectele educative Rapoartele anterioare Portofolii de activitate	Consilier educativ Resp. comisii Diriginți/ Învățători	Octombrie-noiembrie 2021	Lista propuneri proiecte educative la nivel unității CAES aprobat în CA
CONSILIUL ȘCOLAR AL ELEVILOR	1. Susținerea structurilor asociative ale elevilor ca mijloc de exprimare și spirit de inițiativă a beneficiarilor direcți ai educației.	Organizarea și funcționarea Consiliului Școlar al Elevilor: ✓ Asigurarea cadrului legislativ pentru constituirea Consiliului Școlar al Elevilor; ✓ Proiectarea/implementarea acțiunilor propuse de CȘE la nivelul unităților de învățământ; ✓ Implicarea elevilor din CȘE în acțiuni comunitare.	Statutul elevului Metodologia de organizare a alegerilor CȘE Procedura de alegere a reprezentantului elevilor în CA al unității Plan de activități al CȘE	Consilierul educativ Biroul Executiv al CȘE	An școlar 2021-2022	Procese verbale Componenta nominală CȘE Calendarul de acțiuni al CȘE Nr evenimente publice/proiecte derulate la nivelul comunității
PARTENERIATE	1. Creșterea implicării în dezvoltarea de	Dezvoltarea de parteneriate cu ONG-uri pentru formarea competențelor cheie:				Acorduri de parteneriat

	<p>parteneriate locale, județene, naționale și internațional.</p> <p>2. Intensificarea colaborării cu diverse instituții, ONG-uri care acționează în mediu educational.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizarea de parteneriate cu agenți economici care să favorizeze absorbția absolvenților pe piața muncii; ✓ Scrierea/implementarea proiectelor educaționale în vederea atragerii de fonduri nerambursabile; ✓ Organizarea evenimentelor comune de valorizare a exemplelor de bună practică; ✓ Organizarea și participarea la întâlniri, mese rotunde cu diverși factori sociali interesați în stabilirea de parteneriate și programe commune. 	<p>Convenții de colaborare</p> <p>Raport de activitate</p> <p>Ghid de implementare proiecte (Ex: ROSE)</p>	<p>Director, Diriginți,</p> <p>Consilier educativ,</p> <p>Comisia de programe și proiecte</p>	<p>An școlar 2021-2022</p>	<p>Centralizator parteneriate</p> <p>Proiecte depuse în vederea atragerii de finanțări (Ex: Proiectul Rose)</p> <p>Nr evenimente derulate în parteneriat</p>
<p>CONCURSURI ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE</p>	<p>1. Dezvoltarea spiritul de competiție al elevilor în cadrul concursurilor și olimpiadelor școlare și extrașcolare.</p>	<p>Participarea elevilor la concursuri/festivaluri/expoziții/târguri/tabere etc. la nivel local, județean, regional, național:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Diseminarea proiectelor cuprinse în Calendarul Activităților Educative; ✓ Organizarea etapelor județene ale concursurilor naționale implementate de MEN și Parteneri; ✓ Centralizarea și diseminarea rezultatelor obținute; ✓ Monitorizarea concursurilor 	<p>Rapoartele edițiilor anterioare</p> <p>Regulamente de concurs</p> <p>Calendarul Activităților Educative</p>	<p>Consilier educativ</p> <p>Comisiile de organizare a competițiilor</p> <p>Consilier</p>	<p>An școlar 2021-2022</p> <p>Conform calendarului</p>	<p>Centralizator (nr. competiții, nr. participanți, rezultate obținute, conform machetei de raportare)</p>

		extrașcolare organizate de unitățile de învățământ (cuprinse în CAEJ/CAER/CAEN).		educativ		
STRATEGII COMUNITARE	1. Dezvoltarea strategiilor locale/județene în domeniile complementare educației permanente: reducerea absenteismului și abandonului școlar; prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar, a traficului de persoane, consumului de droguri și alte substanțe nocive; siguranța în mediul educațional etc.	<p>Elaborarea/implementarea planurilor de acțiune și a activităților specifice din cadrul strategiilor locale/județene/naționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Adaptarea strategiilor comunitare privind optimizarea mediului educațional: antivioolență și siguranță, absenteism și abandon școlar, antidrog etc; ✓ Inițierea/derularea campaniilor de prevenire și conștientizare în rândul elevilor; ✓ Elaborarea planului de acțiuni comune cu ISU, IJPBN, IJJ etc pe linia siguranței elevilor și optimizarea mediului educațional; ✓ Implicarea în grupuri mixte de lucru constituite la nivel local/județean. 	<p>Analiza de nevoi</p> <p>Date statistice, rapoarte</p> <p>Normativele în vigoare</p>	<p>Director</p> <p>Consilier educativ</p> <p>Diriginți/Învățători</p> <p>Comisiile specifice din unitatea de învățământ:</p>	<p>An școlar 2021-2022</p> <p>Conform planului de activități</p>	<p>Planuri comune de activități înregistrate și avizate de reprezentanții instituției</p> <p>Acorduri de parteneriat</p> <p>Comisii mixte de lucru interinstituționale</p>
Programul național ȘCOALA ALTFEL	1. Dezvoltarea competențelor sociale și de comunicare a elevilor, părinților și cadrelor didactice prin activități educative din	<p>Monitorizarea planificării și derulării activităților din Săptămâna Altfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea procedurii județene de implementare a programului național "Școala Altfel", conform metodologiei în vigoare; 	<p>Metodologia de organizare a programului național Școala Altfel</p>	<p>Consilier educative</p> <p>Comisia de</p>	<p>An școlar 2021-2022</p>	<p>Procedura județeană de organizare a programului național</p>

	<i>diverse domenii.</i>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organizarea unor întâlniri cu elevii, părinții, posibili parteneri pentru realizarea ofertei educaționale pentru "Școala Altfel"; ✓ Elaborarea programului și a fișelor de activitate; ✓ Monitorizarea derulării programului în perioada stabilită; ✓ Realizarea raportului și valorificarea exemplelor de bună practică. 	<p>Ghid de implementare a programului național Școala Altfel</p> <p>Alte normative în vigoare</p>	<p>organizare a programului Școala Altfel</p> <p>Diriginți/ Învățători</p> <p>Consilier educativ</p>	<p>Conform planificării unității de învățământ</p>	<p>Fișele de activitate</p> <p>Raport de activitate pe tema "Școala Altfel"</p>
--	--------------------------------	--	---	--	--	---

PARTEA 4- CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

CONSULTARE ÎN VEDEREA ELABORĂRII P.A.S.:

- 1.Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
- 2.Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a P.A.S.
- 3.Culegerea informațiilor pentru elaborarea P.A.S. prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii și interpretarea datelor statistice la nivelul școlii. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin P.R.A.I. și P.L.A.I.
- 4.Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
- 5.Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
- 6.Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, a reformulării obiectivelor și priorităților.
- 7.Elaborarea planurilor operaționale.

SURSE DE INFORMAȚII:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare).
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii–secretariat, contabilitate, bibliotecă).
- Documente de prezentare și promovare a școlii.
- Site-uri de prezentare a județului Bistrița-Năsăud.
- P.R.A.I. Regiunea de Nord-Vest.
- P.L.A.I. Bistrița-Năsăud.
- Date statistice–A.J.O.F.M. Bistrița-Năsăud.
- Chestionare, discuții, interviuri.
- Rapoarte scrise ale I.S.J. întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA:

Implementarea P.A.S.-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii. Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a P.A.S.prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- actualizarea și popularizarea site-ului liceului;
- revizuire periodică și corecții.